



PERÚ

Ministerio  
de EducaciónDirección Regional  
de Educación  
de Lima MetropolitanaUnidad de Gestión  
Educativa Local N° 06Área de Supervisión y  
Gestión del Servicio  
Educativo

26629

"Decenio de la Igualdad de oportunidades para mujeres y hombres 2018-2027"  
"Año del Diálogo y la Reconciliación Nacional"

15 MAR 2018

Vitarte,

OFICIO MULTIPLE N° 060 - 2018/DIR.UGEL06/J.ASGESE

Señor (a)

Director (a) de la Institución Educativa de la Jurisdicción de la UGEL N° 06

Presente.-

Asunto : Monitoreo de la entrega de cuadernos de trabajo a los estudiantes mediante el módulo RAPIMATE de la herramienta de gestión RAPINFO.

Me dirijo a usted para expresarle mi cordial saludo y comunicarle que mi representada, en coordinación con la Dirección Regional de Educación de Lima Metropolitana y la Dirección de Apoyo a la Gestión Educativa Descentralizada (DAGED) del Ministerio de Educación, del 22 de marzo al 06 de abril del presente año, realizarán el primer monitoreo de la entrega de cuadernos de trabajo a los estudiantes de EBR.

Para implementar el monitoreo enviaremos a su correo electrónico la Guía del usuario, un PPT, el programa CsPro 6.3 y la herramienta informática RAPINFO. Sugerimos que para registrar la información cuente con la nómina de matrícula y el cargo o registro de entrega de los cuadernos de trabajo a los estudiantes de su institución educativa.

Para consultas, coordinación o asistencia técnica, agradeceré a usted comunicarse con los especialistas designados por la UGEL a mi cargo, responsables del RAPIMATE Edward Flores Quispe y Rocío Camacho Romero, celular 943 158 632 y a los correos [edu.quispef@gmail.com](mailto:edu.quispef@gmail.com) / [ocio.cam.rom@hotmail.com](mailto:ocio.cam.rom@hotmail.com).

Hago propicia la oportunidad para expresarle los sentimientos de mi especial consideración.

Atentamente,



DRA. MARIA MILAGROS ALEJANDRINA RAMIREZ BACA  
DIRECTORA DE LA UNIDAD DE GESTIÓN EDUCATIVA  
LOCAL N° 06 – ATE – VITARTE



MMARB/DIR.UGEL06  
ZMVG/J. ASGESE  
RCR/ESP